

Протокол № 2

Заседания руководителей районных методических объединений  
учителей - предметников

28 апреля 2022 г.

Место проведения: Комитет образования с. Нерчинский Завод

Присутствуют: Терпугова В.К., Соколова В.В., Екимова О.А., Казакова Л.Н.,  
Черных З.В. – и.о. председателя Комитета образования, Дружинина А.Н. –  
зав.РМК.

Отсутствуют : Коноваленко Т.С., Белокопытова А.М. (заняты на уроках со 2  
смены), Галичкина Л.В. – болеет, Середкина Н.В. – в отпуске, Баранова Е.В. –  
в отпуске.

Повестка :

1.О подготовке проведения РМО по реализации требований обновленных  
ФГОС НОО, ФГОС ООО, запланированного на 10 июня 2022 г.

До руководителей РМО доведены методические рекомендации по  
реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

Решение :

1.Провести 10 июня 2022 г. РМО по всем предметам на базе Нерчинско  
–Заводской СОШ по теме : Реализация требований обновленных ФГОС  
НОО, ФГОС ООО с 01 сентября 2022г.

Председатель заседания РМО



Секретарь



Протокол № 2

Районного методического объединения учителей

иностранных языков

Тема: Внедрение РПОС 3 поколения

Дата проведения: 14.06 2022 г.

Форма проведения: очная, семинар

Место проведения: Комитет образования, методический кабинет

Цель работы: распространить методические основы; разработать план внедрения РПОС в работу

Повестка: 1) Внедрение новых РПОС (РПОС третьего поколения);  
2) Составление рабочих программ;  
3) "Я - директивный учитель";  
4) Рабочие вопросы.

Присутствовали: учителя иностранных языков  
Керкинеко - заводского района

Решение: Присутство и разработке программы по РПОС 3 поколения  
Инициатива керкинеко - заводского района по внедрению РПОС.

Председатель: Соханова В.В.

Секретарь: Минишва О.С.

Протокол № 2

Районного методического объединения учителей

естественно-научного цикла

Тема: Новый ФГОС. Управленческие аспекты введения.

Дата проведения: 14.06. 2021 г.

Форма проведения: открытая, беседа, дискуссия

Место проведения: с. Переславский Завод

Цель работы: принять новый ФГОС ООО, научиться составлять рабочие программы по предметам.

Повестка: - Рассмотрение правового документа  
- Общие положения ФГОС ООО  
- Рабочие программы по предметам

Присутствовали: список приложений

Решение: 1. Взвесить общие положения и требования ФГОС ООО докт.  
2. Учесть все требования по составлению рабочих программ с учетом конструктора.

Председатель:

Секретарь: Яковлева Н.В.

1  
Протокол № 2

Районного методического объединения учителей

физической культуры  
Тема: Работа по подготовке работы по обновленному  
ФГОС.

Дата проведения: 15 июня 2021 г.

Форма проведения: семинар

Место проведения: ООШ

Цель работы: ознакомить с изменениями  
в ФГОС ООШ и ФОО.

Повестка: 1. Знакомство с программой  
по физической культуре 2021 г.  
2. Структура рабочей программы по пред-  
мету  
3. Ознакомить с образцом рабочей программы  
по предмету.

Присутствовали: 5

Решение: 1. Разработать рабочую программу  
по предмету

2. Провести курсовую подготовку по  
предмету.

Председатель: В.В. - / А.Н. Казакова /

Секретарь: Будина Будина Н.Н.

Протокол № 2 РМО учителей истории и обществознания.

Дата: 15.06.22

Место проведения: ХАТ каб 110

Тема заседания:

Организация подготовительной работы к введению и  
реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022

Присутствуют: 6 (Приложение 1.)

Повестка:

1. Обновление ФГОС. Меморандумная основа обновления ФГОС НОО и ФГОС ООО и требования к результатам реализации.
2. Работа по плану по предметам. Конструктор программ
3. Проектирование учебного занятия. Базовые образовательные технологии.
4. Информацию с курсов ИРО и Академии Просвещения
5. Итоговый этап Всероссийской олимпиады
6. Разное

Выступали: - Екимов О.А. Обновление ФГОС. Воспитание.

Функциональная грамотность, электронные и цифровые образовательные ресурсы. Учебные материалы. Структура. Оценка учебной деятельности. Финансовая грамотность. Развитие учеников не учит, доступ к информационным ресурсам для каждого ученика и родителей. Курсовая подготовка для педагогов. Единые стандарты, единые нормы, единая процедура оценки. Системно-деятельностный подход - приемственность между ФГОС. Математические результаты.

Решение: Изучить нормативно-правовую базу.

Составить раб. программы на основе конструктора раб. программ, реализовать задания по функциональной грамотности. Обмениваться информацией с помощью единой платформы. Создать банк заданий для проверки олимпиады, на школьном уровне истории и общ-ю.

«за» 6

«против» —

«воздержались» —

Секретарь И / Екимов Т.С.

Президент Е Екимов О.А.

Протокол № 2

Районного методического объединения учителей начальных классов

Новые стандарты НОО. Как педагогу подготовиться  
Тема: к внедрению ФГОС третьего поколения

Дата проведения: 15 июня 2021 г.

Форма проведения: Круглый стол

Место проведения: ДЯУ

Цель работы: ознакомить с изменениями в  
ФГОС НОО

Повестка :

1. Выступление Коноваленко Т.С. по теме.
2. Разное (обсуждение программы)

Присутствовали :

16 человек

Решение : Ознакомиться со стандартами  
третьего поколения;

- пройти курсовую подготовку.

Председатель: Коноваленко Т.С. В.

Секретарь: Булаева Л.Н. Т.В.

Протокол № 1

Районного методического объединения учителей

Русского языка и литературы

Тема: Обновленные ФГОС ООО

Дата проведения: 14.06. 2021 г.

Форма проведения: лекция, семинар

Место проведения: ДДТ

Цель работы: \_\_\_\_\_

Повестка: 1) Обсуждение обновленных ФГОС ООО,  
вступающих в силу с 01.09.2022 г.

2) Обсуждение икального этапа  
Вс.Ом.

Присутствовали: 12 человек (см. приложение)

Решение: 1. Продолжить курсовую подготовку по ФГОС 2022;  
изучение метод. литературы и писем по препо-  
даванию предметов.

2. Обеспечить возможность участия в ик. этапе  
ВсОм учащихся  
с 5-ого класса.

Председатель:

*[Подпись]*

Тамизкина

Л.В.

Секретарь:

## **Протокол №2**

заседания районного методического объединения учителей математики  
Нерчинско-Заводского района Забайкальского края

от 14.06.22 г.

**Тема: Готовность учителей математики района к введению новых ФГОС НОО, ФГОС ООО.**

**Форма проведения: «Заседание круглого стола».**

**Место проведения: ДДТ, кабинет № 14.**

### **Цель работы:**

Провести сравнительный анализ требований ФГОС ООО к деятельности учителя и отражение требований к деятельности учителя на конкретных документах и материалах.

Определить перечень разрабатываемых учителем документов и материалов.

Познакомить с видеoinструкцией по работе с Конструктором рабочих программ.

### **Повестка дня:**

1. Обсуждение деятельности учителя математики в контексте ФГОС ООО, понимания алгоритма перехода и содержания ФГОС ООО, требований к составлению рабочей программы.
2. Мониторинг курсовой подготовки по теме « Реализация требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в работе учителя математики» (ИРО или Академия Министерства просвещения);
3. Формирование функциональной грамотности школьников – одно из важнейших направлений деятельности педагога;
4. Подготовка и обсуждение плана на 2022-2023 учебный год и подготовки школьного этапа ВСОШ в 2022-2023 учебном году;
5. Из опыта подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.

Присутствовало: учителя 10 школ района ( МОУ Георгиевская ООШ, МОУ Горно-Зерентуйская СОШ, МОУ Чашино-Ильдиканская ООШ, МОУ Байкинская ООШ, МОУ Перво-Булдуруйская ООШ, МОУ Аргунская СОШ, МОУ Уров-Ключевская СОШ, МОУ Ишагинская ООШ, МОУ Явленская СОШ, МОУ Нерчинско-Заводская СОШ);

Отсутствовало: представители 7 школ;

### **Слушали:**

1. По первому вопросу выступила руководитель РМО учителей математики Середкина Н.В., а также все педагоги, присутствующие на заседании.

2. По второму вопросу выступила руководитель РМО математиков района о необходимости прохождения курсовой подготовки всеми учителями, планирующими работать в 5 классе. Из присутствующих все учителя прошли КПК в ИРО забайкальского края или в Академии Министерства просвещения.

3. Обсудили технологию подготовки школьников решению задач по функциональной грамотности, использования платформы РЭШ.

4. Провели анализ проведения ВСОШ в 2021-2022 году, предложено внести изменения.

5. Учителя предметники выступили с информацией о подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

**Постановили:** Изучить содержание ООП ООО, требования к оснащению кабинета, рабочие программы разработать в «конструкторе рабочих программ».

**Выяснить** прохождение курсовой подготовки педагогами, отсутствующими на заседании.

**Продолжить** работу по формированию функциональной грамотности школьников на платформе РЭШ. Занятия по развитию математической грамотности проводить через внеурочную деятельность, элективные курсы.

**Школьный этап олимпиады** провести по единому тексту, утвержденному на заседании МО.

**Активизировать** подготовку одаренных учеников к ВСОШ.

Руководитель РМО: Середкина Н.В.

Секретарь: Вологина Ю.Ю.